



UN CLUB, UNE VILLE, UNE PASSION

FOOTBALL CLUB DU BOURGET
9 RUE ROGER SALENGRO, 93350 LE BOURGET
Tél : 01 48 38 68 06 (pas de répondeur)
fcbourget@wanadoo.fr
SIRET : 41253728400017
NUM RNA : W931000946

FICHE DE POSTE – RESPONSABLE SPORTIF(VE)

Bénéficiant de nouvelles installations sportives, mises à disposition par la Ville du Bourget, le FCB met en œuvre progressivement un nouveau plan d'action basé sur les performances.

En se basant sur sa responsabilité sociale, son réseau, son histoire et son patrimoine sportif, mais aussi en prenant en compte les orientations sportives et éducatives fixées par la ville, la F.F.F, et les acteurs institutionnels, le club a formulé un triple projet qu'il doit continuer à déployer :

- ✓ La performance sportive : créer les conditions idéales de progrès des joueuses et joueurs, la recherche d'un palmarès sportif, l'accueil d'un public pour toutes les formes de pratique au club, à l'école, s'assurer de la bonne formation des éducateurs,
- ✓ La performance éducative et sociale : veiller à l'épanouissement des licenciés par l'apprentissage de compétences complémentaires au champ scolaire, la contribution du club à la réalisation des projets éducatifs, sociaux et solidaires,
- ✓ La performance administrative, financière et de communication : développer une politique marketing ambitieuse pour diversifier les sources de revenus du club, construire les outils d'une meilleure communication interne/externe, veiller à la formation des acteurs du club,

Pour ce faire, et dans une première priorité de structuration du club le FC BOURGET crée un poste de responsable sportif(ve), en charge **du déploiement, de la coordination et de l'évaluation d'actions** concourant aux enjeux de la performance sportive et éducative.

Dans le cadre d'un contrat à durée indéterminée, temps plein, le FCB recherche son (ou sa) prochain(e) responsable sportif(ve) capable de piloter les missions suivantes, *possiblement en complément de la gestion d'une catégorie sportive* :

1 – PERFORMANCE SPORTIVE : COORDONNER LA POLITIQUE SPORTIVE DU CLUB

1 - Proposer un projet technique et éducatif au sein de la vie du club

- ✓ Organiser la structure technique du club en conseillant à la construction de l'organigramme technique et éducatif



UN CLUB, UNE VILLE, UNE PASSION

- ✓ Coordonner et accompagner le réseau des éducateurs bénévoles et salariés du club pour leur montée en compétences,
- ✓ Piloter le projet de performance sportive en établissant un plan de formation et de jeu pour les équipes du club et une méthodologie d'évaluation des progrès individuels et collectifs ;

2 : Opérations techniques

- ✓ A destination des instances de la FFF, du mouvement sportif et des structures de haut niveau : co organiser des opérations techniques (détectations, sélections...)

3 : Actions à destination des publics en milieu scolaire :

- ✓ Coordonner, organiser et valoriser les interventions du club :
 - Cycles de football dans les établissements scolaires volontaires
 - Collaboration avec les associations en charge du sport scolaire
 - Organiser, développer, la section sportive du collège de la Ville
 - Création d'une classe à horaire aménagé au Lycée de la Ville

4 : Développement des nouvelles pratiques :

- ✓ Déployer les pratiques plurielles au sein du club à destination de tous les publics

2 ORGANISATION DES ACTIVITES SPORTIVES :

- ✓ 1 - Construction de la planification des rencontres officielles avec les services de la ville (programmation des week end, vacances scolaires)
- ✓ 2 - Relation avec la FFF et ses instances et les clubs pour l'organisation des rencontres (demande d'arbitres, modification des matchs, suivi des sanctions...),

3 CLUB LIEU DE VIE

- ✓ Proposer des activités pédagogiques sociales et solidaires en lien avec la vie associative du club et les orientations fédérales.
- ✓ Participation à l'organisation d'événements au club : tournoi interclubs, action de cohésion entre les catégories, garantir la participation du club à certains événements de la ville.



UN CLUB, UNE VILLE, UNE PASSION

Le profil du (de la) candidat(e) idéal(e)

Etat d'esprit :

- ✓ Disponible, exemplaire, engagé(e) au service des publics et des projets
- ✓ Capacité d'écoute, d'ouverture d'esprit et de créativité
- ✓ Sens du relationnel et du travail en équipe,
- ✓ Chargé(e) de véhiculer les valeurs du club, exemplaire et fédérateur(trice)
- ✓ Force de proposition, méthodique et rigoureux(euse)

Connaissances, expériences et compétences :

- ✓ Connaissance de l'écosystème football et partenaires institutionnels
- ✓ Pratique de l'encadrement (entraînements, stages, compétitions) en club sur différentes catégories et publics
- ✓ Expérience avérée en conduite de projets collectifs
- ✓ Capacité à collaborer en équipe

Diplômes et formations :

- ✓ Titulaire du permis B
- ✓ Brevet de Moniteur de Football à minima,
- ✓ Autres diplômes dans le secteur sportif et social bienvenus
- ✓ Formation universitaire appréciée

Autres éléments attendus de la part du (de la) candidat(e):

- ✓ Mobile (déplacements à prévoir sur l'ensemble du territoire)

Rémunération et rattachement :

- ✓ Egale à celle prévue par la CCNS – minimum groupe 4
- ✓ Le (la) responsable sportif(ve) sera rattaché(e) au Président du club

Poste à pourvoir à compter du 01/09/2025

Déroulé du process de recrutement :

- ✓ Avant le 25 avril : CV, lettre de motivation à adresser par mail à l'attention du Président du club : fcbourget@wanadoo.fr
- ✓ Prévoir 3 entretiens entre les 28 avril et 15 juin 2025
- ✓ Prise du poste au 01/09/2025 sous réserve de la présentation d'une carte professionnelle d'éducateur sportif à jour